



📍 Via V. Mazzola 38, 00142 Roma  
🏠 Via Carentino 4, 00166 Roma  
☎ 06 519 553 06 / 06 622 888 75  
✉ [info@stonesecurity.it](mailto:info@stonesecurity.it)  
🌐 [www.stonesecurity.it](http://www.stonesecurity.it)  
☑ ISO 9001, n°55594  
☑ ISO/IEC 27001, n°55595

# POLITICA AZIENDALE

Classificazione: Pubblica

| Vers. | Data       | Modifica             | Redatto da | Approvato da |
|-------|------------|----------------------|------------|--------------|
| 0.1   | 20/02/2024 | Prima stesura        | RGOV       | Area DIR     |
| 0.2   | 03/09/2024 | Integrazione PdR 125 | RGOV       | Area DIR     |



📍 Via V. Mazzola 38, 00142 Roma  
🏠 Via Carentino 4, 00166 Roma  
☎ 06 519 553 06 / 06 622 888 75  
✉ [info@stonesecurity.it](mailto:info@stonesecurity.it)  
🌐 [www.stonesecurity.it](http://www.stonesecurity.it)  
☑ ISO 9001, n°55594  
☑ ISO/IEC 27001, n°55595

## Sommario

|                                                        |   |
|--------------------------------------------------------|---|
| PREMESSA .....                                         | 3 |
| SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE .....                    | 3 |
| TERMINI, DEFINIZIONI E ACRONIMI .....                  | 3 |
| RIFERIMENTI NORMATIVI.....                             | 3 |
| 1. POLITICA AZIENDALE .....                            | 4 |
| 1.1. APPROCCIO INTEGRATO NELLA GESTIONE AZIENDALE..... | 4 |
| 1.2. OBIETTIVI DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO.....  | 5 |
| 1.3. COMUNICAZIONE ED ATTUAZIONE DELLA POLITICA.....   | 7 |

## PREMESSA

### SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento descrive i principi fondamentale sui quali si basa la Politica Aziendale, gli indirizzi strategici perseguiti dalla Direzione ed il modello di Gestione Integrata adottato per il raggiungimento degli obiettivi.

### TERMINI, DEFINIZIONI E ACRONIMI

Vengono utilizzati nel seguito i seguenti termini:

- P/S (Prodotto/Servizio): bene che l'azienda fornisce e vende sul mercato;
- SGI (Sistema di Gestione Integrato);

### RIFERIMENTI NORMATIVI

- [1] UNI EN ISO 9001:2015 “Sistemi di gestione per la qualità - Requisiti”;
- [2] ISO/IEC 27001:2022 “Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni - Requisiti”;
- [3] UNI EN ISO 14001:2015 “Sistemi di gestione ambientale - Requisiti”;
- [4] UNI EN ISO 45001:2023 “Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro - Requisiti”;
- [5] UNI EN ISO 37001:2016 “Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione - Requisiti”;
- [6] SA8000:2014 “Sistemi di gestione della responsabilità sociale”;
- [7] UNI PdR 125:2022 “Linee guida sul sistema di gestione per la Parità di Genere”.

## 1. POLITICA AZIENDALE

Stone Security è una società costituita da persone con esperienza trentennale nel campo delle telecomunicazioni. Oltre a svolgere attività di vendita e commercializzazione di apparati per il cablaggio di reti di comunicazione, la Stone Security possiede le competenze e le qualifiche necessarie per progettare e realizzare a regola d'arte Reti cablate in rame o fibra ottica, Reti wireless, e per fornire soluzioni tecnologicamente avanzate per la Protezione dei sistemi informatici. Grazie ad un gruppo multidisciplinare di Ingegneri, Avvocati, Professionisti e Tecnici altamente qualificati, Stone Security offre inoltre ai propri clienti servizi di Governance Consulting e Cyber Security.

La società è dal consolidamento di una rete rafforzata di diverse imprese in partnership che hanno condiviso il proprio know-how e dato vita ad una realtà in grado di garantire affidabilità, esperienza e qualità al servizio delle piccole e medie imprese, pubbliche amministrazioni e aziende multinazionali.

I principali P/S proposti sul mercato comprendono:

- **IT Infrastructure:** progettazione e realizzazione di infrastrutture IT su misura;
- **Cyber Security:** soluzioni e servizi legati alla sicurezza informatica;
- **Artificial Intelligence:** soluzioni di Intelligenza Artificiale nel campo della Smart Video Analysis;
- **Consulting:** servizi di consulenza di miglioramento completo in ambito Governance (ISO 9001, 20000, 22301 e 27001 etc.), IT, NIS, GDPR;
- **Fire Safety:** impianti di rilevazione ed evacuazione antincendio;
- **Formazione:** corsi di informatica, virtualizzazione e storage, lead auditor.

### 1.1. APPROCCIO INTEGRATO NELLA GESTIONE AZIENDALE

Data la natura eterogenea delle proprie attività, Stone Security ha deciso di adottare un Sistema di Gestione Aziendale Integrato (SGI nel seguito) che è organizzato, implementato e mantenuto in conformità agli standard: ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2022, ISO 14001:2015, ISO 45001:2023, ISO 37001:2016, SA8000:2014 e UNI PdR 125:20222.

Per la Stone Security la qualità dei P/S offerti, la sicurezza delle informazioni che vengono trattate, il rispetto per l'ambiente, la salute e sicurezza delle condizioni di lavoro, la prevenzione della corruzione e la consapevolezza della propria responsabilità sociale sono tutte componenti fondamentali ai fini della valorizzazione del proprio patrimonio aziendale nonché fattori di valenza strategica sul mercato. Ognuno

di questi aspetti rappresenta quindi un bene primario della Società che deve essere preservato, valorizzato e trasformato in un concreto vantaggio competitivo.

## 1.2. OBIETTIVI DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

L'Approccio Integrato alla gestione aziendale è finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- **per la Qualità:**
  - il soddisfacimento delle aspettative e delle esigenze della propria Clientela e, in generale, di tutte le parti interessate coinvolte;
  - il miglioramento del livello di qualità delle soluzioni proposte in termini di affidabilità, continuità e di assistenza pre/post vendita;
  - l'ottimizzazione dei processi in un'ottica di riduzione delle inefficienze e di minimizzazione delle aree di rischio;
- **per la Sicurezza delle Informazioni:**
  - la protezione del proprio patrimonio informativo e di coloro che a vario titolo condividono informazioni con la Stone Security, in termini di riservatezza, integrità e disponibilità;
  - l'applicazione sistematica di tutte le misure di sicurezza necessarie al corretto trattamento delle informazioni e dei dati personali;
  - il monitoraggio costante dello stato della sicurezza delle informazioni trattate e delle tecnologie ICT a supporto;
- **per l'Ambiente:**
  - la tutela e la salvaguardia dell'ambiente e della collettività;
  - la gestione dei rifiuti secondo un modello di economia circolare;
  - l'efficientamento energetico orientato alla progressiva riduzione degli sprechi e la minimizzazione dei consumi di energia;
- **per la Salute e Sicurezza sul Lavoro:**
  - la salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, dei propri dipendenti e di tutti i lavoratori coinvolti a vario titolo nelle attività svolte;
  - l'adozione di misure di sicurezza adeguate alla prevenzione dagli infortuni, incidenti e malattie professionali;

- **per la Prevenzione della Corruzione:**

- l'implementazione di opportuni sistemi di controllo per il contrasto dei fenomeni corruttivi in tutti i processi aziendali;
- la diffusione di una cultura che incoraggi e favorisca l'invio di segnalazioni di illeciti, reati e altre irregolarità;
- l'adozione di una condotta etica basata su criteri di correttezza, lealtà e integrità morale;

- **per la Responsabilità Sociale:**

- il riconoscimento dei valori etici, il rispetto dei diritti dell'uomo;
- il miglioramento continuo delle condizioni lavorative del proprio personale e dei collaboratori;

- **per la Parità di Genere:**

- il rispetto dei principi costituzionali di parità ed uguaglianza tra i generi;
- il divieto di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, in particolare quella di genere;

Tali obiettivi vengono perseguiti attraverso l'applicazione di una serie di iniziative strategiche, quali:

- la pianificazione, l'attuazione e il controllo dell'Approccio Integrato alla gestione aziendale in una prospettiva di miglioramento continuo;
- l'analisi del contesto, la ponderazione dei fattori interni ed esterni e delle parti interessate rilevanti per il SGI affinché possano essere identificate e sfruttate tutte le opportunità di crescita;
- la mappatura dinamica dei processi aziendali e l'analisi preventiva delle criticità intrinseche per una valutazione oggettiva dei rischi attesi e la successiva attuazione di interventi atti a ridurre l'impatto o a minimizzare la probabilità di accadimento degli incidenti;
- la valutazione delle prestazioni aziendali tramite l'utilizzo e la correlazione di appositi indicatori di misura del livello di qualità, di sicurezza delle informazioni, di rispetto dell'ambiente, di salvaguardia dei lavoratori, di prevenzione della corruzione, della responsabilità sociale e della parità di genere;
- l'attivazione di appropriati canali di comunicazione per la presa in carico di reclami, segnalazioni, anomalie e di eventuali suggerimenti verso l'interno e l'esterno della Società;
- il coinvolgimento e la sensibilizzazione di tutte le parti interessate, in particolare del proprio personale, in merito alle tematiche fondamentali dei SGI, incoraggiando la partecipazione attiva di ciascuno di essi in relazione al proprio ruolo ed alle responsabilità assegnate;

- lo sviluppo di rapporti di collaborazione trasparenti e precisi, per creare un clima di cooperazione che favorisca il raggiungimento dei risultati attesi, premiando l'impegno e il merito senza discriminazioni di genere;
- l'aggiornamento, la crescita delle competenze professionali e lo sviluppo delle opportunità di carriera per il proprio personale;
- la definizione di regole operative e comportamentali basate sui valori di lealtà, integrità, onestà, uguaglianza, concorrenza leale e trasparenza che tutelino in egual misura l'azienda, i dipendenti ed i collaboratori;
- il rispetto degli accordi di servizio concordati con le terze parti e la garanzia di un supporto affidabile per la risoluzione delle problematiche;
- l'ottemperanza alla normativa vigente applicabile e degli obblighi contrattuali;
- il monitoraggio della catena di fornitura al fine di verificare che i requisiti definiti dal SGI siano condivisi anche dai fornitori stessi;
- l'applicazione sistematica di misure organizzative, procedurali e tecniche di sicurezza proporzionate al valore delle informazioni da proteggere;
- la promozione di una cultura aziendale che tenga in considerazione tutti gli aspetti legati alla sicurezza, all'ambiente, alla responsabilità sociale e alla parità di genere attraverso il coinvolgimento di tutte le parti interessate, e che incoraggi le iniziative di contrasto ai fenomeni corruttivi;
- l'implementazione di pratiche sostenibili per la riduzione dell'impatto ambientale;
- la protezione dell'ambiente e la riduzione dell'inquinamento tendendo conto anche degli impatti dovuti ai cambiamenti climatici;
- la tutela e la protezione dei diritti dei lavoratori;
- l'impegno a garantire condizioni di lavoro sicure e salubri al fine di prevenire infortuni e malattie, ed eliminare i pericoli nonché i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori;
- il sostegno alla segnalazione di qualsiasi sospetto o convinzione su possibili violazioni normative o comportamentali senza il timore di discriminazioni o ritorsioni.

### 1.3. COMUNICAZIONE ED ATTUAZIONE DELLA POLITICA

L'attuazione di questa Politica rappresenta il punto di partenza con il quale la Stone Security si impegna a rispettare i requisiti derivanti dall'applicazione del SGI osservandone principi e regole.

I contenuti della Politica sono comunicati in maniera chiara e trasparente al personale aziendale e resi disponibili a coloro che operano insieme o per conto della Stone Security, o chiunque ne faccia richiesta.

*L'amministratore Unico*



Carlo Niccacci  
Amministratore Unico